



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Województwo Zachodniopomorskie

UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



dotyczy: Porozumienia o dofinansowanie projektu nr UDA-RPZP.06.02.0232-007/11-00 pn.: "Hydroizolacja ścian piwnicznych budynku Zespołu Szkół Muzycznych w Szczecinie" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 oś Priorytetowa 6 „Rozwój funkcji metropolitalnych” działanie 6.2. „Wzrost atrakcyjności kulturalnej na obszarze metropolitalnym” poddziałanie 6.2.2. „Zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze metropolitalnym”

nr sprawy: 02/ZSM/11

Szczecin, dnia 04.10.2011 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dalej zwana „specyfikacją”

Pełna nazwa Zamawiającego:

Zespół Szkół Muzycznych
im. Feliksa Nowowiejskiego
ul. Staromłyńska 13
70-561 Szczecin
REGON: 000277457
NIP: 851-10-73-582

Zespół Szkół Muzycznych
im. Feliksa Nowowiejskiego
70-561 Szczecin, ul. Staromłyńska 13
tel. 4881-356, 4880-866, tel./fax 4880-324
Regon 000277457, NIP 851-10-73-582

.....
pieczęć zamawiającego

HYDROIZOLACJA ZEWNĘTRZNYCH ŚCIAN PIWNICZNYCH BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ MUZYCZNYCH PRZY UL. STAROMŁYŃSKIEJ 13 W SZCZECINIE

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

załącznik nr 1	Formularz oferty
załącznik nr 2, 2a	Oświadczenia
załącznik nr 3	Wykaz personelu przewidzianego do realizacji zamówienia
załącznik nr 4	Wykaz robót realizowanych przez podwykonawców
załącznik nr 5	Wykaz wykonanych zamówień
załącznik nr 6	Formularz cenowy
załącznik nr 7	Wzór umowy
załącznik nr 8	Przedmiar robót branży
załącznik nr 9	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
załącznik nr 10	Projekt budowlany

I. Postanowienia ogólne

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 tekst jednolity) – dalej w skrócie PZP - oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy. W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej specyfikacji zastosowanie bezpośrednie ma PZP, jej przepisy wykonawcze oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego w Polsce prawa, właściwe dla przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.
2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji mowa jest o:
 - a) „Wykonawcy zagranicznym” – należy przez to rozumieć podmiot prawa, o którym mowa w art. 2 pkt 11 PZP mający swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) „ofercie wspólnej” – należy przez to rozumieć ofertę złożoną przez podmioty (spółki cywilne, konsorcja), które na podstawie art. 23 PZP wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej specyfikacji,
 - c) obowiązku złożenia przez Wykonawcę oferty lub innego wymaganego niniejszą specyfikacją dokumentu „na piśmie”, czy też „z zachowaniem formy pisemnej” – należy przez to rozumieć obowiązek złożenia przez Wykonawcę oświadczenia woli w sposób określony w art. 78 § 1 ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z póź. zm.), jednak z wyłączeniem formy elektronicznej, tj. wyłącznie sposób polegający na złożeniu własnoręcznego podpisu minimum na ostatniej stronie dokumentu zawierającego oświadczenie woli. Podpis powinien być złożony przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, w sposób umożliwiający jej identyfikację (podpis czytelny, jeżeli podpis składany jest tzw. „parafa” musi dodatkowo zawierać czytelne oznaczenie składającego, np. poprzez odciski pieczęci imiennej).
3. Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do kontaktowania się w sprawach niniejszego postępowania jest: **Zdzisław Sadowski**, e-mail: z.sadowski@zsm2.szczecin.pl
4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**.
5. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w języku polskim.
6. Postępowanie niniejsze dotyczy zamówienia o wartości poniżej kwoty, o której mowa w art. 11 pkt 8 ustawy – PZP tzn. poniżej równowartości kwoty 4 845 000 EURO określonej na podstawie Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
7. Postępowanie niniejsze prowadzone jest z prawem do wnoszenia środków ochrony prawnej przysługującej na zasadach określonych w dziale VI PZP (kolejno: odwołanie, skarga) z tym, że odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
8. Przekazywane, w związku z niniejszym postępowaniem oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy – dalej zwane łącznie jako „oświadczenia” - będą przekazywane za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu. Ze strony Zamawiającego adres poczty elektronicznej oraz faksu określa ust. 3 niniejszego działu. W odniesieniu do Wykonawcy przyjmuje się, iż dane w zakresie jego poczty elektronicznej oraz faksu będzie zawierał którykolwiek z adresów wskazanych w ofercie lub oświadczeniach składanych Zamawiającemu w związku z niniejszym postępowaniem.
9. Postanowienie ust 8 nie narusza prawa do przekazywania oświadczeń na piśmie, tj. z zachowaniem formy pisemnej w rozumieniu art. 78 § 1 kodeksu cywilnego. Jeżeli dla oświadczenia składanego Zamawiającemu w formie pisemnej został wyznaczony termin jego złożenia, oświadczenie będzie złożone z zachowaniem terminu, jeżeli przed upływem tego terminu zostanie dostarczone, doręczone Zamawiającemu.

10. Przekazanie oświadczeń mających związek z niniejszym postępowaniem i pochodzących od Zamawiającego, a dotyczących etapu postępowania przed złożeniem ofert nastąpi poprzez ich zamieszczenie (z możliwością pobrania) na stronie internetowej www.zsm2.szczecin.pl
11. Postanowienie ust. 10 nie wyklucza możliwości przekazania oświadczenia faksem, pocztą elektroniczną jednak pod warunkiem, że Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek o takie przekazanie z podaniem danych w zakresie numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej.
12. Miejscem doręczenia Zamawiającemu dokumentów na piśmie jest adres: 70-561 Szczecin, ul. Staromłyńska 13 pokój nr 3 (doręczenie osobiste możliwe w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.⁰⁰ – 15.⁰⁰).
13. Sposób przygotowania oferty oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, zasady oraz termin ich składania Zamawiającemu określają działy VII i VIII specyfikacji.
14. Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający informuje, iż otrzymał tzw. europejski numer NIP, tj. 851-10-73-582.

II. Przedmiot i warunki wykonania zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na:

Hydroizolacja zewnętrznych ścian piwnicznych budynku Zespołu Szkół Muzycznych przy ul. Staromłyńskiej 13 w Szczecinie

1. Zakres i opis przedmiotu zamówienia określają załączniki do SIWZ :
 - a) załącznik nr 10 do SIWZ – projekt budowlany;
 - b) załącznik nr 9 do SIWZ - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
 - c) załącznik nr 8 do SIWZ - przedmiar robót.
2. Zakres prac remontowo – budowlanych obejmuje:
 - a) roboty rozbiórkowe – okładzin cokołu, chodników, krawężników, studzienek okiennych piwnicznych;
 - b) roboty ziemne – wykopy i zasypanie wykopów ręczne;
 - c) izolację przeciwwilgociową zewnętrznych ścian piwnic zgodnie z technologią przyjętą w dokumentacji;
 - d) roboty odtworzeniowe – studzienek piwnicznych, okładzin cokołu, nawierzchni chodników;
 - e) roboty towarzyszące – wywóz i utylizacja gruzu, zajęcie i zabezpieczenie terenu.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość częściowej realizacji zamówienia.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości wykonania zamówienia w sposób odmienny niż określony w niniejszej SIWZ.
5. Roboty budowlane należy wykonać w dwóch etapach:
 - a) etap I – hydroizolacja ścian piwnicznych od strony ul. Staromłyńskiej i częściowo od ul. Łaziebnej do kwoty 132 904,00 zł brutto do 16.12.2011 r.
 - b) etap II – hydroizolacja ścian piwnicznych w pozostałej części obiektu do kwoty wynikającej z oferty do 31.08.2012 r.

III. Termin wykonania zamówienia

Wykonanie zamówienia musi nastąpić w terminie:

- I etap 16 grudnia 2011r.
- II etap 31 sierpnia 2012r.

UWAGA! Oferta może przewidywać krótszy termin wykonania zamówienia.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania z art. 24 ust. 1 ustawy – PZP,
2. Konkretyzację warunków, wskazanych w ust. 1 pkt b, c oraz d niniejszego działu, poprzez ich określenie oraz opis sposobu spełnienia, określa dział V specyfikacji.

V. Oświadczenia i dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia z postępowania

1. Na okoliczność spełnienia określonych w dziale IV ust. 1 pkt a-d warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa **oświadczenie z art. 22 ust. 1** o spełnianiu tych warunków. Oświadczenia można złożyć na drukach, których wzór określają załączniki **nr 2 i 2A** do niniejszej specyfikacji.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1** ustawy, Wykonawca jest zobligowany do przedłożenia: **aktualnego odpisu** z właściwego rejestru przedsiębiorców, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych **oświadczenia** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę określonych w dziale IV ust. 1 pkt b,c warunków udziału w postępowaniu wymagane jest przedłożenie:
 - a) **wykazu** (oświadczenia Wykonawcy) zawierającego wyszczególnienie osób lub podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, **wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**. Katalog informacji wymaganych do podania w wykazie osób określa załącznik **nr 3** niniejszej specyfikacji. W zał. nr 3 Wykonawca podaje, między innymi kierownika budowy przewidzianego do wykonania niniejszego zamówienia. Jeżeli Wykonawca przewiduje posłużyć się podwykonawcami w wykonaniu zamówienia, wypełnia załącznik **nr 4** specyfikacji, przy czym Zamawiający uzna za spełnione warunki uczestnictwa, gdy w zał. nr 4 Wykonawca podaje zakres oraz rodzaj podzlecanych robót,
 - b) **oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kierownik budowy przewidziany przez Wykonawcę do wykonania niniejszego zamówienia) posiada wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi. Wykonawca zagraniczny przedstawia wskazane dokumenty z uwzględnieniem dodatkowych wymagań określonych dla Wykonawców zagranicznych w ustawie z dnia 07.07.1994 – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118) – zwana dalej „prawem budowlanym” - w tym postanowień rozdziału 2 tejże ustawy (art. 12 i n.),
 - c) **wykazu** (oświadczenie Wykonawcy) wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum trzech robót** ogólnobudowlanych związanych z izolacją ścian. W odniesieniu do każdej roboty wymienionej w wykazie należy podać wartość brutto roboty (kwota zapłaty z tytułu jej wykonania), datę jej wykonania oraz miejsce (adres odbiorcy roboty, na rzecz którego została wykonana). Oświadczenie należy złożyć według wzoru podanego na druku stanowiącym załącznik **nr 5** niniejszej specyfikacji;
 - d) **dokumentów** potwierdzających, że roboty wyszczególnione przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w pkt. c) (wyszczególnione w załączniku **nr 5** niniejszej specyfikacji) **zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone** (dokumentami takimi mogą być np.: referencje lub rekomendacje odbiorców robót lub protokoły odbiorów potwierdzające prawidłowe wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną).

4. Wykonawca zagraniczny przedkłada w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego działu **aktualny dokument lub dokumenty** wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym wykonawca zagraniczny zamieszkuje lub ma siedzibę (odpowiedni, w zależności od formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej), potwierdzające, że **nie otwarto wobec niego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości**. Jeżeli w kraju Wykonawcy zagranicznego nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie wymagane jest przedłożenie w ich miejsce dokumentu zawierającego **aktualne oświadczenie** Wykonawcy odnośnie wskazanych okoliczności, złożone (według wyboru Wykonawcy zagranicznego) przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego odpowiednio: kraju siedziby lub miejsca zamieszkania Wykonawcy zagranicznego.

Uwaga: za aktualne w rozumieniu niniejszego punktu uznaje się dokumenty wystawione lub sporządzone z datą **nie wcześniejszą niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu;

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 lit. a) niniejszego działu Wykonawca zagraniczny przedstawia zgodnie z przepisami kraju miejsca zamieszkania lub pochodzenia osób, których dotyczą.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 lit. b-d) niniejszego działu Wykonawca zagraniczny składa tak, jak Wykonawca polski.

VI. Wadium

- Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium.
- Wysokość wymaganego wadium wynosi: **5 000 zł**, słownie: pięć tysięcy złotych
- Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - poręczeniach bankowych;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.);
 - w pieniądzu wpłaconym przelewem na następujący rachunek bankowy:

Bank NBP Okręgowy Oddział w Szczecinie
Nr rachunku: 36 1010 1599 0053 1113 9120 0000

z dopiskiem na przelewie:

„Wadium w przetargu nieograniczonym na: Hydroizolację zewnętrznych ścian piwnicznych budynku Zespołu Szkół Muzycznych przy ul. Staromłyńskiej 13 w Szczecinie”

- Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w terminie do dnia **19.10.2011r. do godz. 15⁰⁰** znajdzie się na rachunku, o którym mowa w ust. 3 lit. e) niniejszego działu.
- Wadium wnosi się na czas nie krótszy niż termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień działu X specyfikacji). Treść uprawnień Zamawiającego wynikająca z dokumentu wadium wniesionego w formach wskazanych w ust. 2 lit. a – d) musi umożliwiać wystąpienie Zamawiającemu z roszczeniem do poręczyciela lub gwaranta o wypłatę kwoty wadium w terminie związania ofertą w niniejszym postępowaniu.
- Wykonawca traci na rzecz Zamawiającego wniesione wadium, jeżeli wezwany (stosownie do postanowień zawartych w dziale XIII specyfikacji) do zawarcia umowy o wykonanie zamówienia objętego przedmiotem niniejszego postępowania odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w jego ofercie lub zawarcie z nim takiej umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie.

Z zastrzeżeniem wynikającym z postanowień ust. 4 niniejszego działu, Zamawiający zwróci Wykonawcy wniesione wadium na podstawie i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 – 4 PZP.

VII. Obliczenie ceny oferty

1. Cenę oferty Wykonawca ustali na podstawie kosztorysów ofertowych. Zaleca się sporządzenie tych kosztorysów w oparciu o otrzymane od Zamawiającego przedmiar robót (**zał. nr 8**), Specyfikację techniczną Wykonania i o odbioru robót (**zał. nr 9**), projekt budowlany (**zał. nr 10**) oraz o określone przez Wykonawcę dane wyjściowe do kosztorysowania (**zał. nr 6**). Do ceny należy doliczyć obowiązujący podatek VAT. **Obok pisemnej formy kosztorysu ofertowego, przedłożyć należy dodatkowo jego treść utrwaloną na elektronicznym nośniku informacji (płyta CD) w formacie *.ath. Płyta winna być opisana.**
2. Pozycje, przy których żadne ceny nie będą wpisane przez oferenta, nie zostaną zapłacone po wykonaniu prac i będzie uznane, że zostały pokryte przez inne ceny kosztorysu ofertowego.
3. Kosztorys ofertowy należy wykonać na podstawie podanych w przedmiarze robót podstaw wyceny. W odniesieniu do robót nie skatalogowanych, należy zastosować normę zakładową Wykonawcy (wycenę własną) i dołączyć ją do kosztorysu ofertowego.
4. Kosztorys ofertowy powinien zawierać wszystkie roboty ujęte w przedmiarze robót i powinien zawierać podstawę wyceny robót, opis robót, ilości roboczogodzin wynikające z odpowiedniej tablicy katalogowej lub normy zakładowej, obmiar, ilość i rodzaj materiału oraz zastosowanego sprzętu jak również ceny robocizny, materiałów i sprzętu. **Projekt budowlany i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót są nadrzędne nad przedmiarem.** W przypadku niejasności bądź nieścisłości należy Zamawiającemu zadać pytanie.
5. Ceny materiałów w I klasie jakości lub gatunku podać **łącznie z kosztami zakupu.** Materiały muszą posiadać oznakowanie CE lub C, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych.
6. Wykonawca określi w Formularzu cenowym (załącznik **nr 6** do SIWZ) dane wyjściowe do kosztorysowania, wg których dokonał wyceny. Wszystkie podane ceny (R, M, S) powinny zawierać w sobie ewentualne upusty zaproponowane przez Wykonawcę. W cenach jednostkowych (R,M,S) i całkowitej cenie ofertowej przedkładanych przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, w tym np. zajęcia terenu, badanie zagęszczenia gruntu, próby i pomiary np. elektryczne i inne wymagane, wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania, sporządzenie dokumentacji powykonawczej. Brak wyszczególnienia w kosztorysie ofertowym tych pozycji oznaczać będzie, że są one zawarte w kosztach ogólnych Wykonawcy.
7. Dane wyjściowe do kosztorysowania, określone przez Wykonawcę będą stałe przez cały okres realizacji umowy.
8. Cenę należy podać w złotych polskich. Cenę można podać maksymalnie z dokładnością do 1 grosza (jednej setnej złotego).
9. Cena za wykonanie zamówienia **jest ceną brutto** rozumianą jako maksymalna kwota jaką Zamawiający ma zapłacić Wykonawcy z tytułu wykonania całego zamówienia (cena w ujęciu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 o cenach – Dz.U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

VIII. Informacje dotyczące przygotowania i złożenia oferty

1. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę na całe zadanie** (nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej na dany etap), **nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej** (zgodnie z działem II ust. 3,4 SIWZ).
2. Oferta musi zawierać minimum:
 - a) kosztorys ofertowy sporządzony w sposób wskazany w dziale VII niniejszej specyfikacji.
 - b) formularz ofertowy (załącznik **nr 1** SIWZ) wypełniony stosownie do wymagań zawartych w jego treści.
3. Oświadczenia Wykonawcy zawarte w dokumentach, o których mowa w ust. 2 niniejszego działu oraz ewentualne inne, dodatkowe, poza zakresem określonym w ust. 2, oświadczenia Wykonawcy składające się na ofertę, w tym postanowienia dotyczące przyszłej umowy o niniejsze zamówienie, nie mogą naruszać postanowień zawartych w dziale XIV specyfikacji.
4. Jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie podaje informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U Nr 47, poz. 211 z późn. zm) – dalej „ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” - i chce, aby wskazane informacje nie podlegały ujawnieniu osobom trzecim, powinien co do tych informacji złożyć oświadczenie o ich zastrzeżeniu jako informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie Wykonawcy nie może dotyczyć informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jak też nie mogą dotyczyć nazwy Wykonawcy (firmy), jego adresu, oraz oferowanej

ceny.

5. Dokumenty wymagane na podstawie działu V specyfikacji należy załączyć wraz z ofertą. W przypadku złożenia oferty wspólnej, **każdy** z podmiotów występujących wspólnie składa w odniesieniu do siebie dokumenty wymienione w dziale V ust. 2 niniejszej specyfikacji (dokumenty Wykonawcy zagranicznego składa w odniesieniu do siebie ten wspólnik spółki cywilnej lub uczestnik konsorcjum, który nie ma w Polsce siedziby lub miejsca zamieszkania).
6. W przypadku oferty wspólnej, wraz z ofertą należy dodatkowo załączyć pełnomocnictwo wskazujące osobę reprezentującą Wykonawców w niniejszym postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo pełnomocnictwo do reprezentowania w niniejszym postępowaniu wraz z uprawnieniem do zawarcia umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego.
7. Ofertę oraz wymagane na podstawie specyfikacji dokumenty składane wraz z ofertą, złożyć należy, pod rygorem nieważności, na piśmie w rozumieniu działu I ust. 2 lit c) specyfikacji. Obok pisemnej formy **kosztorysu ofertowego, wraz z ofertą przedłożyć należy dodatkowo jego treść utrwaloną na elektronicznym nośniku informacji (dyskietka, płyta CD).**
8. Dokumenty wymagane na podstawie działu V specyfikacji składa się jako oryginały lub kserokopie. Na dokumencie przedkładanym jako kserokopia Wykonawca składa na piśmie oświadczenie o treści według następującego wzoru „za zgodność z oryginałem stwierdzono”. Oświadczenie o zgodności z oryginałem musi odnosić się do każdej strony przedkładanej kserokopii.
9. Składane w ofercie oświadczenia Wykonawcy oraz ewentualne potwierdzenia „za zgodność z oryginałem” kserokopii dokumentów muszą być podpisane przez osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę w zakresie zaciągania zobowiązań objętych przedmiotem składanej oferty. Jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z załączonego do oferty dokumentu, o którym mowa w dziale V ust. 2 specyfikacji, do oferty zaleca się załączyć odrębny dokument upoważnienia do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo).
10. Jeżeli dokumenty, o których mowa w dziale V specyfikacji sporządzone są w języku innym niż polski należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski z poświadczeniem tłumaczenia. Wystarczające będzie poświadczenie tłumaczenia dokonane przez Wykonawcę.
11. Wymagana do złożenia treść oświadczeń zawarta na formularzach, o których mowa w załącznikach 1 - 6 specyfikacji może być złożona przez Wykonawcę także na jego własnych, przygotowanych przez niego formularzach, jednak treść składanych w ofercie oświadczeń woli musi odpowiadać treści podanej w załącznikach 1 – 6. Wymagane formularze Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – skreśla się ją i wpisuje "nie dotyczy".
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Oferta powinna być napisana czytelnie, piśmem utrwalonym na papierze w sposób trudnościaralny.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. Oferta powinna być zszyta lub spięta w sposób trwały (np. zbindowana), a te jej strony, które są zapisane treścią, ponumerowane i podpisane przez osoby upoważnione.
16. Wykonawca powinien umieścić ofertę w opakowaniu (kopercie wewnętrznej) z oznaczeniem **nazwy zamówienia i adresu Wykonawcy.**
17. Jeżeli oferta, stosownie do postanowień ust. 4 niniejszego działu, zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zaleca się, aby informację te zostały umieszczone w osobnym opakowaniu (kopercie) zatytułowanej „**Informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa**”.
18. Opakowania, o których mowa w ust. 16 - 17 niniejszego działu wraz z zawartością umieszcza się w **odrębnym opakowaniu** (koperta zewnętrzna).
19. **Koperta zewnętrzna** podlega następującemu oznaczeniu:

**Zespół Szkół Muzycznych
70-561 Szczecin
ul. Staromłyńska 13**

z dopiskiem:

„Oferta na Hydroizolację zewnętrznych ścian piwnicznych budynku Zespołu Szkół Muzycznych przy ul. Staromłyńskiej 13 w Szczecinie

20. Ofertę przygotowaną i oznaczoną stosownie do postanowień niniejszego działu należy złożyć w **Zespole Szkół Muzycznych, 70-561 Szczecin, ul. Staromłyńska 13, pokój 3 – parter .**
21. Koperta zewnętrzna, w której jest składana oferta musi być zamknięta (zaklejona).
22. Na wniosek składającego ofertę wydane zostanie pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z datą i numerem, jakim została oznakowana oferta.

IX. Termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 19.10.2011r. do godz. 15⁰⁰**. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania. Niniejszy termin uznaje się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta zostanie złożona w miejscu wskazanym w ust. 20 działu VIII SIWZ.
2. Postanowienie ust. 1 niniejszego działu odnosi się również do pozostałych dokumentów składanych wraz z ofertą.
3. **Otwarcie** ofert nastąpi **dnia 19.10.2011r. do godz. 15¹⁵** w siedzibie Zamawiającego: **Szczecin, ul. Staromłyńska 13, pokój 3**. Otwarcie ofert jest jawne.

X. Termin związania ofertą

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 – 3 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu.
2. Ustanie związania ofertą następuje przed terminem wskazanym w ust. 1 w stosunku do Wykonawcy, którego oferta została ostatecznie odrzucona (na decyzję o odrzuceniu nie wniesiono środków odwoławczych albo w wyniku wniesionych środków odwoławczych decyzja została ostatecznie utrzymana w mocy).
3. W stosunku do Wykonawców, z którymi nie zostanie zawarta umowa o wykonanie zamówienia, termin związania ofertą upływa z dniem zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (chyba, że wcześniej upłyne termin określony w ust. 1).

XI. Ocena spełniania oraz stopnia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Ocena każdego z warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w dziale IV ust. 1 pkt a-d niniejszego ogłoszenia zostanie dokonana na zasadzie ustalenia istnienia jednego z dwóch alternatywnych zdań: „spełnia/nie spełnia warunek”.
2. Podstawę oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu stanowią przedłożone dokumenty, o których mowa w dziale V niniejszej specyfikacji. Podstawę oceny stanowią również będą dokumenty przedłożone przez Wykonawcę po terminie złożenia ofert, jeżeli złożenie takie będzie miało miejsce na podstawie wezwania Zamawiającego dokonanego w trybie i na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do własnego zweryfikowania informacji przedstawionych w dokumentach.
4. Zamawiający uzna, iż Wykonawca, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu, spełnia warunki udziału w tym postępowaniu, jeżeli zostaną **łącznie spełnione** następujące przesłanki, tj.:
 - a) Wykonawca złoży w sposób ważny (zgodny z ustawą – Prawo zamówień publicznych oraz jej przepisami wykonawczymi), dokumenty, o których mowa w ust. 2 niniejszego działu (każdy Wykonawca w zakresie dla niego wymaganym),
 - b) dokumenty, o których mowa w ust. 2 niniejszego działu będą potwierdzać spełnienie wymagań określonych treścią postanowień zawartych w dziale V niniejszego ogłoszenia,
 - c) w toku postępowania Zamawiający nie ustali okoliczności skutkujących koniecznością wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
5. Jeżeli którakolwiek z przesłanek ustępu 4 niniejszego działu nie zostanie spełniona – Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

XII. Ocena ofert

1. Ocenie, o której mowa w niniejszym dziale podlegać będą oferty Wykonawców nie podlegających wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP oraz oferty nie podlegające odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 PZP.
2. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób opisany w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W celu wyboru oferty najkorzystniejszej zostanie uwzględnione jedno następujące kryterium:
Cena oferty (C) – waga kryterium **max 100%**
*gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady: **jeden % = jeden pkt***
4. Opis kryterium oceny ofert (zasady przyznawania ofercie punktów):

Kryterium „cena oferty” (wskaźnik oznaczony jako „C”) – oferta z najniższą ceną brutto albo jej ewentualna korekta dokonana w trybie i na warunkach określonych w art. 88 w zw. z art. 87 ust. 2 oraz 89 ust. pkt. 7 PZP) uzyska 100 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Oferta o najniższej cenie, zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą najniższą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w trybie i na zasadach art. 91 ust. 5 i 6 PZP .

XIII. Warunki zawarcia umowy o zamówienie publiczne

1. Zamawiający wezwie do zawarcia umowy o wykonanie zamówienia tego Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą stosownie do postanowień działu XII niniejszej specyfikacji.
2. Projekt umowy o wykonanie zamówienia określa załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny oferowanej brutto.
4. Zabezpieczenie może być wniesione w formach wskazanych w art. 148 ust. 1 PZP.
5. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 PZP.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. W trakcie realizacji umowy, za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3 niniejszego działu.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (bez usterek).
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 niniejszej specyfikacji będzie się uchylał od zawarcia umowy, w szczególności uchylał się od wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stosownie do postanowień ust. 2 – 8 niniejszego działu, a nie zachodzą określone w ustawie – Prawo zamówień publicznych - przesłanki do unieważnienia niniejszego postępowania, Zamawiający wezwie do zawarcia umowy Wykonawcę, którego oferta uzyskała, stosownie do oceny przeprowadzonej na podstawie postanowień działu XII niniejszej specyfikacji, drugą w kolejności najwyższą liczbę punktów w zadaniu.

12. W wezwaniu do zawarcia umowy zostanie określony termin zawarcia umowy, przy czym na termin ten zostanie wyznaczona data przypadająca nie wcześniej niż w piątym dniu licząc od dnia przesłania przez Zamawiającego uczestnikom postępowania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 (fax, email), albo w 10 dniu – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
13. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 12, jeżeli:
 - a) złożono tylko jedną ofertę,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty,
 - c) nie wykluczono żadnego Wykonawcy
14. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **ważną polisę lub inny dokument ubezpieczenia na cały okres wykonywania umowy**. Przedkładana polisa lub inny dokument ubezpieczenia musi potwierdzać ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż kwota zapłaty brutto z tytułu wykonania umowy.
15. Jeżeli umowę ma podpisać osoba lub osoby reprezentujące Wykonawcę inne niż osoby podpisujące ofertę, Wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez wskazane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w niniejszym przetargu.
16. Jeżeli umowa będzie podpisana z wykonawcami na podstawie złożonej przez nich oferty wspólnej, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia umowy regulującej zakres współpracy podmiotów występujących wspólnie (umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum, umowa z podwykonawcami).
17. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego działu Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności w celu zawarcia umowy, za wyjątkiem aktualizacji osoby kierownika budowy.

XIV. Zobowiązania wynikające z przyszłej umowy o wykonanie zamówienia

1. Zobowiązania Wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w treści złożonej oferty zostaną uwzględnione w przyszłej umowie o wykonanie zamówienia publicznego. Istotne warunki na jakich będzie wykonane zamówienie (przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego) określa **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ (**wzór umowy**) oraz oferta Wykonawcy.
2. Postanowienia dotyczące wykonania umowy zawarte w ofercie nie mogą być sprzeczne z postanowieniami SIWZ oraz postanowieniami wzoru umowy (załącznik nr 7 SIWZ). W szczególności złożona oferta nie może naruszać (zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego) w zakresie następujących postanowień:
 - a) minimalny termin udzielonej **gwarancji** na wykonane roboty i wbudowane materiały nie może być krótszy niż **36 miesięcy**, licząc od daty dokonania odbioru końcowego.
 - b) świadczenie usług gwarancyjnych nastąpi z uwzględnieniem następujących postanowień:
 - czas przystąpienia do naprawy w miejscu, w którym rzecz się znajduje do **2 dni** od chwili zgłoszenia,
 - czas wykonania naprawy od chwili zgłoszenia - nie więcej niż **3 dni** (za zgodą Zamawiającego w uzasadnionym przypadku, termin ten może ulec wydłużeniu).
 - c) termin wykonania zamówienia – zgodnie z postanowieniem działu III niniejszej specyfikacji.

XV. Dopuszczalne przypadki zmiany zawartej umowy

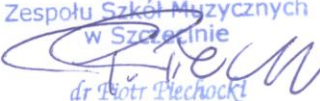
1. Na podstawie i w granicach art. 144 ust. 1 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy o zamówienie zawartej w stosunku do treści ofert, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana nastąpi wyłącznie w drodze aneksu do umowy, którego przedmiot stanowią następujące okoliczności (warunki zmiany umowy):
 - a) obniżenie podanej w umowie ceny, jeżeli strony tak postanowią,

- b) wydłużenie terminu wykonania zamówienia w stosunku do wskazanego w umowie, jeżeli jego dotrzymanie stanie się niemożliwe lub poważnie utrudnione z przyczyn niezależnych od wykonawcy lub zamawiającego, a zaistniałych po zawarciu umowy,
 - c) zmiany tekstu umowy, jeżeli nie będą miały wpływu na treść ustalonych w umowie zobowiązań stron,
 - d) zmiana terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych robót (np. robót dodatkowych lub niekorzystnych warunków atmosferycznych),
 - e) inne niż wskazane w ust. a-c) okoliczności, jeżeli w stosunku do zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, np. zastosowanie lepszej technologii wykonania lub zastosowanie materiałów lepszej jakości,
 - f) aktualizacja rozwiązań z uwagi na zmiany obowiązujących przepisów odnoszących się do tego zamówienia.
2. Postanowienia ust. 1 nie będą stanowiły dla żadnej ze stron zawartej umowy zobowiązania do zawarcia aneksu (obie strony muszą zgodzić się na zawarcie aneksu).

XVI. Zastrzeżenie zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień – podstawa prawna art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP.

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Zespołu Szkół Muzycznych
w Szczecinie

dr Piotr Pechocki