

Regulamin realizacji projektów edukacyjnych

W OSM II st w Zespole Szkół Muzycznych im Feliksa Nowowiejskiego w Szczecinie

Ustalenia ogólne

- 1) Uczeń gimnazjum realizuje projekt edukacyjny. Obowiązek realizacji projektu jest podyktowany rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 20.08.2010.
- 2) Temat projektu realizowanego w II klasie gimnazjum jest wpisywany uczniowi na świadectwie ukończenia szkoły.
- 3) Projekty edukacyjne realizowane są w grupach klasowych 2 - 3 osobowych.
- 4) Projekty edukacyjne mogą służyć rozwijaniu różnych kompetencji. Mogą to być projekty badawcze, zadaniowe, społeczne, przedmiotowe, międzyprzedmiotowe.
- 5) Udział ucznia w projekcie edukacyjnym ma wpływ na jego ocenę zachowania.
- 6) Szczegółowe kryteria oceny zachowania, uwzględniające udział ucznia w projekcie edukacyjnym, zapisane są w wewnętrznych zasadach oceniania w statucie szkoły.
- 7) Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu. W takim przypadku, uczeń lub jego rodzice wskazują, w terminie nie później niż do 30 maja roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, temat którego projektu zostanie wpisany na świadectwie ukończenia szkoły;

Rola nauczycieli

- 1) Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za realizację projektów edukacyjnych w szkole.
- 2) Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną określa szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zapisane w regulaminie realizacji projektów edukacyjnych, zwanym dalej regulaminem.
- 3) Dyrektor szkoły wprowadza zarządzeniem zapisy regulaminu.
- 4) Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną powołuje szkolnego koordynatora projektów.
- 5) Do zadań **szkolnego koordynatora projektów** należy:
 - udzielanie nauczycielom pomocy merytorycznej na temat metody projektu;
 - koordynowanie pracy nauczycieli, w tym opiekunów projektów;
 - przygotowanie harmonogramu pracy na dany rok szkolny;
 - nadzór nad dokumentacją projektów;
 - organizację prezentacji projektów.
- 6) Nad realizacją konkretnego projektu czuwa **opiekun projektu**. Może on sprawować opiekę maksymalnie nad dwoma projektami jednocześnie. Jego zadania to:
 - omówienie scenariusza projektu z uczniami;
 - przygotowanie dokumentacji i zapoznanie uczniów z zasadami jej

- prowadzenia wraz z uczniami:
 - karty projektu,
 - karty określenia celów i planu
 - karty realizacji planu,
 - karty konsultacji,
 - karty prezentacji,
 - indywidualnej karty oceny;
- czuwanie nad prawidłowym przebiegiem projektu;
- organizowanie opieki nad uczniami podczas działań projektowych konsultacji;
- pomoc uczniom na każdym etapie realizacji projektu;
- motywowanie uczniów do systematycznej pracy;
- pomoc w prezentacji projektu;
- ocena projektu;
- komunikacja z wychowawcą ucznia nt. jego udziału w projekcie;
- koordynowanie pracy nauczycieli w przypadku, kiedy projekt edukacyjny jest międzyprzedmiotowy;

7) Nauczyciel niebędący opiekunem projektu, a współpracujący z opiekunem w projekcie międzyprzedmiotowym jest zobowiązany do:

- konsultacji dla uczniów zgodnie z ustalonym harmonogramem;
- czuwania nad prawidłowym przebiegiem projektu;
- sprawowania opieki nad uczniami podczas działań projektowych
- i konsultacji, zgodnie z ustalonym zakresem merytorycznym;
- prowadzenia dokumentacji uzgodnionej z opiekunem projektu;
- współpracy z opiekunem projektu i szkolnym opiekunem projektu
- w ciągu roku szkolnego i podczas organizowania Festiwalu Projektów;
- ustalenia oceny przedmiotowej projektu, jeśli jest przewidziana,
- udziału w ustaleniu oceny udziału ucznia projektu, skutkującej wpisem na świadectwie ukończenia szkoły;
- udziału w ustalaniu oceny z zachowania ucznia.

8) **Wychowawca klasy** jest zobowiązany do:

- poinformowania uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego;
- prowadzenia działań organizacyjnych związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, w szczególności:
 - monitorowania wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
 - monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
 - przekazywania informacji o wynikach monitorowania rodzicom;
 - komunikowania się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania;
 - prowadzenia odpowiednich zapisów w dokumentacji szkolnej, związanych z realizacją przez ucznia projektu edukacyjnego (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa, inne ustalone przez szkołę).

Działania projektowe

I. Wybór tematu projektu

Nauczyciele wspólnie ustalają zestaw tematów projektów edukacyjnych do realizacji w danym roku szkolnym, określając również typy projektów (np. badawczy, lokalnego działania).

1) Uczniowie dokonują wyboru tematu projektu, który będą realizować. Mogą go doprecyzowywać lub modyfikować.

II. Określenie celów projektu i zaplanowanie etapów jego realizacji

- 1) **Opiekunowie projektów** ustalają wraz z uczniami: scenariusz projektu, harmonogram działań projektowych, wspomagają podział zadań w grupie, omawiają wzory dokumentów i kryteria oceniania projektu i jego prezentacji.
- 2) Opiekunowie projektów i nauczyciele pracujący z uczniami wyznaczają miejsce i terminy konsultacji.
- 3) Opiekunowie projektów i nauczyciele pracujący z uczniami przygotowują dokumentację projektu.

III. Wykonanie zaplanowanych działań

- 1) Uczniowie pod opieką nauczycieli pracują nad realizacją projektu do końca trwania projektu - termin wynikający z harmonogramu działań projektowych w danym roku szkolnym.
- 2) Opiekun projektu wraz z uczniami i Koordynatorem projektu uzgadniają formułę prezentacji poszczególnych projektów.

IV. Publiczne przedstawienie rezultatów projektu.

- 1) Projekty edukacyjne prezentowane są publicznie w terminie uzgodnionym w harmonogramie roku szkolnego.
- 2) Podczas prezentacji dokonuje się oceny prezentacji projektów (w formie ankiety).
- 3) Uczniowie wraz z nauczycielami dokonują oceny i ewaluacji swojej pracy.
- 4) Ocena udziału ucznia w projekcie kończy się stwierdzeniem uogólniającym: uczestniczył/nie uczestniczył w realizacji projektu.
- 5) Udział ucznia w realizacji projektu może podlegać ocenie z przedmiotu.

Ustalenia dodatkowe

- 1) Dyrektor szkoły decyduje o zwalnianiu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w uzasadnionych przypadkach na udokumentowany wniosek rodziców.
- 2) Dyrektor podejmuje decyzję o umożliwieniu uczniowi realizowania projektu edukacyjnego na jego prośbę w sytuacjach uniemożliwiających jego obecność w szkole (np. nauczanie indywidualne, inne sytuacje zdrowotne bądź losowe).
- 3) Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.
- 4) Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.

Regulamin opracowali: Marzanna Sienkiewicz – Poter, Anna Wójcik, Kalina Wierszycka – Fijatek – nauczyciele ZSM w Szczecinie

Ewaluacji regulaminu na rok 2011/2012 dokonali: Grażyna Rzeuska, Iwonna Baranowska-Ferra Paweł Parfianowicz, Waldemar Cieślak, Dorota Kalinowska